

Số: /TB-UBND

Thanh Nura, ngày tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức lên hạng I đối với giáo viên Mầm non, lên hạng II đối với giáo viên Tiểu học trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND xã Thanh Nura

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1982/QĐ-UBND ngày 04/9/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về việc ủy quyền tổ chức xét thăng hạng CDNN viên chức từ hạng III và tương đương lên hạng II và tương đương; thăng hạng CDNN viên chức (giáo viên mầm non) từ hạng II lên hạng I; bổ nhiệm CDNN viên chức đạt kết quả xét thăng hạng năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 3041/QĐ-UBND, ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về việc phê duyệt chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức lên hạng I đối với giáo viên Mầm non, lên hạng II đối với giáo viên Tiểu học trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND xã Thanh Nura;

Căn cứ Đề án số 08/ĐA-UBND, ngày 04/12/2025 của UBND xã Thanh Nura về việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức lên hạng I đối với giáo viên Mầm non, lên hạng II đối với giáo viên Tiểu học trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND xã Thanh Nura;

Tiếp theo Kế hoạch số 05/KH-UBND, ngày 09/01/2026 của UBND xã Thanh Nura kế hoạch tổ chức thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức lên hạng I đối với giáo viên Mầm non, lên hạng II đối với giáo viên Tiểu học trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND xã Thanh Nura;

UBND xã Thanh Nura thông báo nhận hồ sơ dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU XÉT THĂNG HẠNG

Tổng chỉ tiêu xét thăng hạng là 26 chỉ tiêu, cụ thể:

1. Thăng hạng từ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II, mã số

V.07.02.25 lên chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng I, mã số V.07.02.24 là 16 chỉ tiêu.

2. Thăng hạng từ chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III, mã số V.07.03.29 lên chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng II, mã số V.07.03.28 là 10 chỉ tiêu.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ XÉT THĂNG HẠNG

Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thực hiện theo Mục III của Kế hoạch số 05/KH-UBND, ngày 09 tháng 01 năm 2026 của UBND xã Thanh Nưa kế hoạch tổ chức thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức lên hạng I đối với giáo viên Mầm non, lên hạng II đối với giáo viên Tiểu học trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND xã Thanh Nưa.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

Thành phần hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng (theo quy định tại Điều 36 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại khoản 18 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP)

a) Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự thi hoặc xét thăng hạng CDNN, có xác nhận của người đứng đầu đơn vị sử dụng viên chức.

b) Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự nghiệp công lập (đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý) về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự thi hoặc xét thăng hạng CDNN của viên chức theo quy định.

c) Bản sao có chứng thực theo quy định các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của CDNN dự thăng hạng:

- Văn bằng, chứng chỉ phù hợp đối với tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của CDNN dự xét thăng hạng.

- Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN theo quy định.

d) Bản sao có chứng thực theo quy định các quyết định: Tuyển dụng, bổ nhiệm CDNN (ngạch), thay đổi CDNN; tiếp nhận, điều động (nếu có); bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý; quyết định lương hiện hưởng.

đ) Bản đánh giá và xếp loại chất lượng viên chức 03 năm gần nhất.

e) Bản sao có chứng thực theo quy định các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, danh hiệu giáo viên dạy giỏi... để đáp ứng tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của CDNN dự thăng hạng.

g) Văn bản cử giáo viên dự thi thăng hạng của người đứng đầu cơ quan có

thẩm quyền quản lý, sử dụng viên chức.

h) Minh chứng thể hiện việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của giáo viên hạng II, giáo viên hạng I

k) Các văn bản, tài liệu khác liên quan đến điều kiện, tiêu chuẩn CDNN đăng ký thăng hạng.

Lưu ý:

(1). Hồ sơ đăng ký xét thăng hạng theo mẫu của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên

(2). Viên chức chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính pháp lý, tính trung thực của hồ sơ dự xét thăng hạng.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

2.1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng: 07 ngày làm việc, kể từ ngày thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng CDNN công khai trên Trang thông tin điện tử và niêm yết tại trụ sở làm việc của các nhà trường và của xã. Thời gian từ ngày 12/01/2026 đến ngày 16/01/2026.

2.2 Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Văn hoá – Xã hội xã Thanh Nưa; địa chỉ: bản Bó, xã Thanh Nưa, tỉnh Điện Biên.

Mọi thông tin chi tiết liên hệ phòng Văn hoá – Xã hội (bản Bó, xã Thanh Nưa, tỉnh Điện Biên); số điện thoại 0912946776 (gặp đồng chí Huệ) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/cáo);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các trường MN, TH (qua HSCV);
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Chu Văn Bách