

Thanh Luông, ngày 12 tháng 09 năm 2022

BIÊN BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI
(Theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT)

Thời gian: Hôm nay vào lúc 9 h 0 ngày 12/09/2022

Địa điểm: Tại trường Mầm non xã Thanh Luông

Thành phần tham dự:

- | | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| Bà : Cao Thị Thời | - Hiệu trưởng. |
| Bà: Trần Thị Thuý Hằng | - Phó hiệu trưởng |
| Bà: Nguyễn Thị Đào Thắm | - CTCD- PHT |
| Bà: Đặng Thị Lan | - TTCM MG Lớn |
| Bà : Lê Thị Hoa | - TTCM MG nhỏ |
| Bà: Vũ Thị Tuyết Lê | - TTCM MG Bé |
| Bà: Cao Thị Trà Vinh | - Tổ trưởng Nhà trẻ |
| Bà: Hoàng Thị Thanh Loan | - Tổ Văn Phòng – Kế toán |
| Bà : Dương Thị Tâm | - Thư ký |
| Ông: Lò Văn Hom | - Đại diện HCMHS năm học 2022-2023. |

NỘI DUNG:

Trường Mầm non xã Thanh Luông đã tiến hành niêm yết Ba công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

Nội dung niêm yết:

Công khai biểu mẫu số 01: Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, năm học 2022-2023;

Báo cáo kết quả thực hiện quy chế ba công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGD và TT 61/TT-BTC ngày 28/12/2017, TT 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ tài chính – năm học 2021-2022.

Kế hoạch công khai năm học 2022-2023;

Thời gian niêm yết 12/09/2022

Địa điểm công khai: Bảng tin của trường.

Thời gian kết thúc: 04/10/2022.

Người niêm yết

Hoàng Thị Thanh Loan
Người chứng kiến

Nguyễn Thị Đào Thắm



Cao Thị Thời
Đại diện HCMHS

Lò Văn Hom

Thư ký

Dương Thị Tâm

Biểu mẫu 01

Phòng GDĐT huyện Diên Biên
Trường MN xã Thanh Luông

THÔNG BÁO

Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, năm học 2022-2023

STT	Nội dung	Nhà trẻ	Mẫu giáo
I	Chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ dự kiến đạt được	88/91 trẻ tỷ lệ 96,7%	260/266 trẻ tỷ lệ 97,7 %
II	Chương trình giáo dục mầm non của nhà trường thực hiện	91 trẻ	266 trẻ
III	Kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển	89/91 trẻ tỷ lệ 97,8%	260/266 trẻ tỷ lệ 97,7%
IV	Các hoạt động hỗ trợ chăm sóc giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non	Đảm bảo điều kiện ăn, ngủ, học tập; vui chơi	Đảm bảo điều kiện ăn, ngủ, học tập; vui chơi

Thanh Luông, ngày 12 tháng 09 năm 2022

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, đóng dấu)



BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công khai theo Thông tư 36 Năm học 2021 - 2022

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Mầm Non;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc gia”;

Trường Mầm non xã Thanh Luông báo cáo kết quả thực hiện công khai theo thông tư 36 của đơn vị trong năm học 2021 - 2022 như sau:

1. Việc triển khai các văn bản:

Nhà trường đã triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng và trách nhiệm của việc thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo.

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch thực hiện công khai trong hoạt động trường mầm non và đã triển khai đến toàn bộ đội ngũ nhà trường.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nắm chắc và đầy đủ về nội dung công khai, các hình thức công khai và thời điểm công khai.

2. Nội dung công khai

Nhà trường đã thực hiện đầy đủ các nội dung công khai của Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT đối với trường mầm non đó là các biểu mẫu số: 01, 02, 03 và 04.

2.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

a) Cam kết chất lượng giáo dục: Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ dự kiến đạt được; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển; các hoạt động hỗ trợ chăm sóc, giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non (đính kèm Biểu mẫu 01).

b) Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục thực tế: số trẻ em/nhóm, lớp; số trẻ em học nhóm, lớp ghép; số trẻ em học hai buổi/ngày; số trẻ em khuyết tật học hòa nhập; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được kiểm tra sức khỏe định kỳ; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em; số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục, có sự phân chia theo các nhóm tuổi (đính kèm Biểu mẫu 02).

c) Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian (đính kèm kế hoạch của nhà trường).

d) Kiểm định cơ sở giáo dục mầm non: công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục (đính kèm kế hoạch của nhà trường).

2.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

a) Cơ sở vật chất: diện tích đất, sân chơi, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng, diện tích các loại phòng học và phòng chức năng, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định; số lượng đồ chơi ngoài trời, tính bình quân trên một nhóm hoặc lớp (đính kèm Biểu mẫu 03).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (đính kèm Biểu mẫu 04).

2.3. Công khai thu chi tài chính:

Thực hiện công tác công khai tài chính theo đúng quy định của pháp luật.
Cụ thể:

a) Tình hình tài chính của trường trong năm học 2021- 2022

Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với ngân sách nhà nước, học phí, các khoản thu chi thỏa thuận với phụ huynh, chi thường xuyên... (đính kèm các biểu mẫu tài chính).

Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

b) Thông báo các khoản thu và dự toán chi trong năm học 2021 - 2022 sau khi đã thỏa thuận với phụ huynh trong hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm học (đính kèm thông báo).

4. Thời điểm công khai

Vào tháng 9/2021 đã công khai cam kết chất lượng giáo dục (Biểu mẫu 01, 02).

Cuối năm học 2021 - 2022, nhà trường đã công khai công khai thông tin cơ sở vật chất; công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của cơ sở giáo dục và công khai thông tin chất lượng giáo dục (Biểu 03, 04).

Công khai quyết toán quý ; công khai 6 tháng; quyết toán năm

Công khai quyết định phê duyệt danh sách học sinh được hưởng các chế độ chính sách của nhà nước.

Công khai dự toán năm 2022 vào đầu năm tài chính

Công khai các khoản thu dịch vụ và vận động tài trợ.

5. Hình thức công khai

Nhà trường đã niêm yết tại bảng tin công khai đảm bảo thuận tiện cho cán bộ giáo viên và cha mẹ học sinh xem xét.

Phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh (Tháng 09 năm 2021).

Công bố tại hội nghị cán bộ viên chức (24 tháng 09 năm 2021).

6. Kế hoạch triển khai quy chế công khai trong năm học 2021 - 2022:

Nhà trường tiếp tục xây dựng kế hoạch công khai hằng trong nhà trường để thực hiện

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục năm học 2021 - 2022 của nhà trường (Biểu mẫu 01).

- Thông báo các khoản thu đã thỏa thuận đầu năm.

- Công khai tài chính, các khoản thu theo quy định (hằng tháng, học kỳ).

- Công khai khi có yêu cầu đột xuất.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ Ban thanh tra nhân dân, CBGVNV tăng cường công tác giám sát việc thực hiện; tăng cường công tác kiểm tra nội bộ nhà trường và đề xuất những bổ sung, thay đổi nếu thấy cần thiết.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai và thực hiện các nội dung công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của Trường MN xã Thanh Lương năm học 2021-2022./.

* Nơi nhận:

- PGD&ĐT huyện DB; (để báo cáo)

- BGH, Tổ chuyên môn

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Cao Thị Thôi

Số: 60a /KH-MNXTL

Thanh Luông, ngày 12 tháng 09 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện quy chế công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT Năm học 2022-2023

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT- BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân”;

Căn cứ điều kiện thực tế của đơn vị, Trường Mầm non xã Thanh Luông xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện quy chế công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Thực hiện công khai cam kết của đơn vị về chất lượng giáo dục và công khai về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để các thành viên trong trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật.

Việc thực hiện công khai đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của quy chế thực hiện công khai.

II. NỘI DUNG CÔNG KHAI

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

a) Cam kết chất lượng giáo dục: Chất lượng giáo dục trẻ dự kiến đạt được; chương trình giáo dục thực hiện; kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển; các hoạt động hỗ trợ chăm sóc, giáo dục trẻ ở cơ đơn vị (Theo Biểu mẫu 01).

b) Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục thực tế: số trẻ em/nhóm, lớp; số trẻ em học nhóm, lớp ghép; số trẻ em học hai buổi/ngày; số trẻ em khuyết tật học hòa nhập; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được kiểm tra sức khỏe định kỳ; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em; số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục, có sự phân chia theo các nhóm tuổi (Theo Biểu mẫu 02).

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

a) Cơ sở vật chất: Diện tích đất, sân chơi, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng, diện tích các loại phòng học và phòng chức năng, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng các thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một nhóm hoặc lớp (Theo Biểu mẫu 03 - trong phụ lục của quy chế).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Số lượng, chức danh có phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo (Theo Biểu mẫu 04 - trong phụ lục của quy chế). Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính:

a) Tình hình tài chính của đơn vị

Thực hiện nghiêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính và Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính Hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

b) Học phí và các khoản thu khác từ người học: Mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học.

* Thu học phí: Năm học 2022-2023 trường Mầm non xã Thanh Lương đối với khoản thu theo quy định là học phí

Thực hiện Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập có hiệu lực từ ngày 15/10/2021; Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 09/2021/NQHĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên Quy định mức học phí năm học 2021-2022 và năm học 2022-2023 đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Mức thu học phí là 40.000 đồng /tháng.

- Học phí được thu định kỳ hàng tháng; nếu gia đình học sinh tự nguyện, nhà trường có thể thu một lần cho cả học kỳ hoặc cả năm học. Sau khi thu học phí xong nhà trường tiến hành nộp vào tài khoản học phí tại kho bạc nhà nước huyện Chợ Gạo, để quản lý và sử dụng theo đúng quy định.

c) Các khoản chi theo từng năm học: Các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi tham quan học tập chỉ đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

d) Thực hiện miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

Chế độ miễn giảm học phí: Căn cứ theo Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ; Căn cứ theo thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT - BGDDT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/03/2016 của Bộ GDĐT - Bộ Tài chính - Bộ LĐTBXH. Vào đầu năm học 2022-2023 nhà trường đã tiến hành rà soát, làm hồ sơ chế độ miễn, giảm học phí cho các đối tượng học sinh đủ điều kiện,

III. HÌNH THỨC VÀ THỜI ĐIỂM CÔNG KHAI

1. Công khai trong Hội đồng sự phạm nhà trường, công khai trước toàn thể phụ huynh; các biểu mẫu công khai được niêm yết ở văn phòng trường, bảng tin của trường và trên Website để thuận tiện cho mọi người theo dõi.

2. Thời điểm công khai: Thực hiện vào tháng 6 hàng năm, cập nhật đầu năm học hoặc khi có sự thay đổi nội dung liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định tại Quy chế này. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác.

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định tại Quy chế này. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của Trường Mầm non xã Thanh Luông trong năm học 2022-2023. Trường Mầm non xã Thanh Luông cam kết thực hiện đúng nội dung kế hoạch đã đề ra để xây dựng nhà trường đoàn kết, hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học./.

Nơi nhận:

- PGDDT (b/c);
- CBGV-NV (t/h);
- Lưu: VT.

